

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Товарковская средняя общеобразовательная школа № 1»

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Товарковская СОШ 1»
Е.А. Абрамова
Приказ № 100/7 от 31.08.2023



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ТОВАРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета обучающихся
И.Е. Рогованов Рогованов И.Е.
31.08.2023

СОГЛАСОВАНО
Председатель Общешкольного РК
Л.М. Колоколова Колоколова Л.М.
31.08.2023

п. Товарково, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Товарковская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Школа) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 04 августа 2023 года);
- с Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Товарковская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее -Устав).

1.2. Правила – локальный нормативный акт, регламентирующий основные права и обязанности обучающихся, нормы поведения обучающихся в здании и на территории Школы, а также применяемые к обучающимся меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения обучающимися Школы.

II. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ И МЕРЫ ИХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ

2.1. Обучающимся предоставляются академические права на

- 2.1.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2.1.2. формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2.1.3. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.1.4. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 2.1.5. выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из Перечня, предлагаемого Школой (после получения основного общего образования);
- 2.1.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Школе, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.9. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- 2.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Товарковская средняя общеобразовательная школа №1»;
- 2.1.11. участие в управлении Школой в порядке, установленном ее Уставом;
- 2.1.12. ознакомление:
- со свидетельством о государственной регистрации;
 - с Уставом;
 - со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
 - с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
 - с настоящими Правилами;
 - с Режимом занятий обучающихся
- 2.1.13. обжалование локальных нормативных актов Школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 2.1.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы на время получения образования;
- 2.1.15. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- 2.1.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.1.18. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 2.1.19. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Организация питания обучающихся

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования обеспечиваются учредителем Школы не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации,

обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов - органами местного самоуправления;

- бюджетам субъектов Российской Федерации могут предоставляться субсидии из федерального бюджета на софинансирование организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в размере, порядке и на условиях, которые определяются Правительством Российской Федерации.

График горячего питания предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

2.3. Транспортное обеспечение обучающихся

- транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию их бесплатной перевозки до Школы и обратно;

- организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями, входящими в состав одного муниципального района, осуществляется учредителем Школы;

2.4. Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания

- обучающимся, осваивающим основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

- обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации

- психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, педагогом-психологом, медицинской сестрой и советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

- психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

2.6. Охрана здоровья обучающихся

2.6.1. Охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) профилактику и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 8) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Школе;
- 9) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Школе;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 11) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

2.6.2. Школа обеспечивает организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в Школе. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

2.6.3. Школа создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

- 1) наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Школе, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

2.6.4. Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, организовано обучение на дому. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

2.6.5. Порядок регламентации и оформления отношений Школы и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

2.6.6. До занятий физической культурой допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

2.7. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.8. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.9. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

2.10. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.11. В случае прекращения деятельности Школы, приостановления действия лицензии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Школы, государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

2.12. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Школа одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении" I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" и не более двух итоговых оценок успеваемости "хорошо" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль "За особые успехи в учении" II степени.

III. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.1.2. Выполнять требования Устава Школы, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.1.6. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.1.7. Дисциплина в Школе, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.1.8. За неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы.

3.1.9.. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.1.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.1.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

3.1.12. По решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования муниципального района «Дзержинский район». Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования муниципального района «Дзержинский район» и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.1.13. Порядок применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

IV. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ И ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЯХ

4.1. Приход обучающихся в Школу:

- 4.1.1. Вход в Школу открыт с 7 часов 30 минут.
- 4.1.2. Обучающиеся приходят в Школу не менее чем за 10 минут до начала занятий.
- 4.1.3. При входе в Школу обучающиеся обязаны очистить обувь от грязи.
- 4.1.4. Обучающиеся обязаны снять в раздевалке верхнюю одежду (при ее наличии) и переобуться.
- Нахождение обучающихся в Школе в верхней одежде запрещается.
- 4.1.5. Учащиеся являются в Школу с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию занятий.

4.2. Правила поведения обучающихся на учебных занятиях:

- 4.2.1. Учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися.
- 4.2.2. Обучающиеся обязаны быть в учебных кабинетах в соответствии с расписанием занятий не позднее чем за пять минут до начала учебных занятий. Опоздание на уроки не допускается.
- 4.2.3. При входе педагога в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.
- 4.2.4. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся.
- 4.2.5. При вызове для ответа обучающийся должен встать и выйти к доске.
- 4.2.6. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. С разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места.
- 4.2.7. На уроках физической культуры обучающийся должен быть в спортивной форме (спортивный костюм, спортивная обувь).
Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на этих уроках.
- 4.2.8. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.
- 4.2.9. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании учебных занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

V. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧЕБНЫМИ ПРИНАДЛЕЖНОСТЯМИ

- 5.1. Обучающиеся обязаны иметь на уроках следующие школьные принадлежности: учебники, тетради, линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования, готовальню и т. п. Перечень необходимых принадлежностей на каждый урок определяет учитель - предметник. Учебные принадлежности должны быть в необходимом количестве и исправны.

5.2. Учебники соответствующего учебного предмета необходимо приносить на каждый урок. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы и т.д.

5.3. Обучающиеся должны иметь рабочие тетради, тетради для контрольных работ и соблюдать правила ведения тетрадей. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

VI. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОПУСКОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Уважительной причиной пропуска учебных занятий являются:

- болезнь обучающегося;
- посещение врача;
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося;
- участие обучающегося в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.

6.2. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день выхода в Школу предъявить справку от врача классному руководителю.

6.3. Пропуск занятий для участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях осуществляется на основании приказа о направлении обучающихся на олимпиаду, конкурс, соревнования и т.д.

6.4. Администрация по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося имеет право разрешить обучающимся по семейным обстоятельствам пропустить учебные занятия. Родители несут ответственность за прохождение обучающимся программного материала в пропущенные дни.

6.5. Пропуски занятий по неуважительной причине доводятся классным руководителем в письменной форме до родителей (законных представителей) ученика.

VII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В РАЗДЕВАЛКЕ

7.1. Школьная раздевалка работает с 07-30 до 20-00.

7.2. Работу школьной раздевалки организует и контролирует дежурный администратор.

7.3. Для каждого класса в школьной раздевалке имеется отдельный сектор.

7.4. Обучающиеся имеют право вешать верхнюю одежду и оставлять обувь только в секторе своего класса.

7.5. В раздевалке запрещается:

- брать одежду без разрешения дежурного администратора или учителя;
- приходиться в раздевалку во время урока без сопровождения учителя.

7.6. Учитель после проведения последнего урока сопровождает учащихся в раздевалку, контролирует порядок в раздевалке.

7.7. Обучающиеся берут одежду самостоятельно под присмотром учителя – предметника.

7.8. Обучающиеся забирают вещи из раздевалки и одеваются в вестибюле.

7.9. Посторонние лица в раздевалку не допускаются.

7.10. В период учебных занятий раздевалка закрыта на замок.

7.11. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору.

VIII. ПОРЯДОК ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

8.1. Перемена (время между уроками) предназначена для:

- перехода обучающихся в другой кабинет в соответствии с расписанием уроков;
- отдыха обучающихся;
- приема пищи;
- проветривания класса;
- подготовки обучающихся к уроку;
- общения между обучающимися и учителями;
- посещения школьной библиотеки.

8.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности в Школе.

8.3. На перемене обучающимся запрещается:

- громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону, кричать, шуметь;
- заходить в раздевалку;
- на переменах обучающиеся могут обратиться к своему классному руководителю, учителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

IX. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

9.1. Обучающиеся находятся в обеденном зале школьной столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.

9.2. В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, столовые приборы.

9.3. Обучающиеся после приема пищи убирают посуду и столовые приборы.

9.4. Обучающиеся должны соблюдать в школьной столовой нормы гигиены и санитарии, а именно:

- перед едой тщательно мыть руки с мылом и сушить их;
- не принимать пищу и питьё из одной посуды с другими обучающимися;
- находиться в помещении школьной столовой без верхней одежды;
- обучающимся нельзя ставить на поверхность стола в обеденном зале учебные сумки, раскладывать тетради, учебники и т.д..

9.5. Питьевой режим в Школе организован в следующих формах:

- стационарные питьевые фонтанчики;
- вода, расфасованная в емкости.

9.6. Порядок в обеденном зале поддерживает классный руководитель и дежурный учитель.

9.7. Обучающиеся соблюдают во время приёма пищи культуру питания:

- столовыми приборами пользуются по назначению;
- не разговаривают, тщательно прожёвывают пищу.
- проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

Х. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

10.1. Пользователи школьной библиотеки имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых школьной библиотекой услугах;
- пользоваться справочно-библиографическим аппаратом школьной библиотеки;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда школьной библиотеки;
- участвовать в мероприятиях, проводимых школьной библиотекой.

10.2. Пользователи школьной библиотеки обязаны:

- соблюдать инструкцию о мерах безопасности в школьной библиотеке;
- не входить в школьную библиотеку в верхней одежде;
- не принимать пищу, напитки;
- соблюдать тишину и культуру поведения;
- сообщать при записи в школьную библиотеку необходимые сведения для заполнения формуляра читателя;
- бережно относиться к печатным изданиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, копирования и т.д.), электронным носителям, персональному компьютеру, мебели;
- поддерживать порядок расстановки изданий в открытом доступе школьной библиотеки, расположения карточек в каталогах и картотеках;
- пользоваться ценными и справочными изданиями только в помещении школьной библиотеки;
- не выносить книги и другие документы из помещения школьной библиотеки, если они не занесены в формуляр читателя;
- расписываться в читательском формуляре за каждый полученный документ;
- проходить ежегодно перерегистрацию с предъявлением всей числящейся за ним литературы в установленные в школьной библиотеке сроки;
- возвращать книги в школьную библиотеку в установленные сроки;
- по истечении срока обучения или работы в Школе пользователи обязаны полностью рассчитаться со школьной библиотекой.

ХІ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО КАБИНЕТА

11.1. Обучающиеся при посещении школьного медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- проводить профилактические прививки;
- проходить медицинские осмотры;
- консультироваться у медицинских работников о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

11.2. При посещении школьного медицинского кабинета обучающиеся обязаны:

- сообщить медицинскому работнику об изменении в состоянии своего здоровья;
- сообщить об особенностях своего здоровья (о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и медицинские препараты, о непереносимости применения отдельных медицинских препаратов, о группе здоровья для занятий физической культуры и т.д.);
- выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме;
- после посещения медицинского кабинета сообщить родителям (законным представителям) или классному руководителю о результате посещения медицинского кабинета.

XII. ПОРЯДОК НАХОЖДЕНИЯ НА ПРИШКОЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ

12.1. На пришкольной территории обучающиеся обязаны:

- находиться в пределах её границ;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся;
- соблюдать культуру поведения обучающихся.

XIII. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ВНЕШКОЛЬНЫХ И ВНЕКЛАССНЫХ ШКОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

13.1. Обучающимся запрещается опаздывать на внеурочные, внеклассные школьные и внешкольные мероприятия.

13.2. Обучающимся запрещается ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением во время проведения внеурочных, внеклассных школьных и внешкольных мероприятий.

13.3. Выходить из здания школы во время проведения внеурочных, внеклассных школьных мероприятий обучающимся запрещено, кроме случаев, когда обучающийся уходит домой, предупредив об этом классного руководителя.

13.4. Обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся во время проведения внеурочных, внеклассных школьных и внешкольных мероприятий.

13.6. Приход и уход с внеурочных, с внеклассных школьных и с внешкольных мероприятий осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

XIV. ПОРЯДОК УХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ШКОЛЫ

14.1. Обучающийся, отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Школы или родителем (законным представителем) в медицинское учреждение или домой.

14.2. В случае необходимости родители (законные представители) вправе забрать ребенка ранее окончания занятий, поставить в известность об этом классного руководителя или дежурного администратора.

14.3. После последнего урока учитель-предметник сопровождает обучающихся в раздевалку.

XV. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

15.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, за безупречную учебу, за достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление Благодарности;
- вручение Благодарственного письма;
- награждение Грамотой и (или) Дипломом.

15.2. Награждение Почетной грамотой и (или) Дипломом, вручение Благодарственного письма, объявление Благодарности проходит в торжественной обстановке.

XVI. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

16.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления Школы обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

16.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

16.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Школе из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

16.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

16.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

16.6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации.

XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17.1. Настоящие Правила доводятся до сведения всех обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

17.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Школы.

17.3. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Школы и на информационном стенде Школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ТОВАРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1",**
Абрамова Елена Анатольевна, Директор

12.09.23 12:58 (MSK)

Сертификат 10DA4EF2DBE904C9859CF5C8BC772149